

## **PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „PAPARTIS”**

### **2018-2019 MOKSLO METŲ IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYKLOS PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PLANAS**

#### **2017-2018 mokslo metų priešmokyklinio ugdymo plano įgyvendinimo analizė**

2017-2018 mokslo metais lopšelyje- darželyje priešmokyklinis ugdymas buvo organizuojamas dviejose grupėse. Grupių veiklos modelis – 10,48 val. Šiose grupėse buvo ugdomi 38 priešmokyklinio amžiaus vaikai. Priešmokyklinio ugdymo programą baigė 36 ugdytiniai. 2 ugdytiniai mokslo metų bėgyje išvyko į kitas savivaldybes. Programos įgyvendinimo laikotarpiu vidutiniškai kiekvienas ugdytinis praleido 30 dienų. Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą įgyvendino pedagogai, turintys priešmokyklinio ugdymo pedagogo kvalifikaciją, o jiems talkino kiti įstaigos specialistai – meninio ugdymo pedagogas, logopedas ir spec.pedagogas. Priešmokyklinio ugdymo pedagogės susipažinusios su naujos Priešmokyklinio ugdymo programos pagrindinėmis nuostatomis ir ugdymo gairėmis, pristatė ją ugdytinių tėvams ir įstaigos pedagogams.

Siekiant priešmokyklinio ugdymo programoje iškeltų tikslų įgyvendinimo, buvo siekiama optimalios vaiko fizinės, emocinės, socialinės ir pažinimo brandos, sudarant prielaidas tolesniam sėkmingam ugdymuisi mokykloje.

Įgyvendinant šį tikslą, ugdymoji veikla buvo organizuojama pagal Bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą, pagal kurią buvo ugdomos penkios vaikų kompetencijos ( socialinė, sveikatos, pažinimo, komunikavimo ir meninė). Priešmokyklinės „Drugelio“ grupės pedagogai įgyvendino tarptautinę prevencinę programą „Zipio draugai“, kurios tikslas – pagerinti emocinę vaikų savijautą, padedant įgyti socialinių gebėjimų bei išmokti įveikti sunkumus. Priešmokyklinių grupių pedagogės su ugdytiniais kasmet dalyvauja prevencinėje respublikinėje akcijoje savaitė „BE PATYČIŲ“, kurios tikslas padėti ugdytiniais susirasti draugų ir išsaugoti draugystę, pasijusti psichologiškai saugiams ir atspariems.

Remiantis priešmokyklinio ugdymo turinio metodinėmis rekomendacijomis pedagogės ugdymo turinį ir veiklos prioritetus detalizavo ilgalaikiuose ir trumpalaikiuose ugdymo planuose, veiklą organizavo grupelėmis, užduotis individualizavo, atsižvelgiant į vaikų patirtį ir gebėjimus. Pedagogės džiaugiasi gerais ugdymo rezultatais, nes jų vertinimu būsimieji pirmokai domisi supančia aplinka, knygomis, suvokia skaitymo ir rašymo privalumus, dalis ugdytinių jau turi gerus skaitymo įgūdžius. Organizuojant veiklą netradicinėje aplinkoje vaikai įgijo bendravimo, savikontrolės įgūdžių, išmoko laikytis nustatytos tvarkos, taisyklių bei susitarimų. Priešmokyklinių grupių ugdytiniai dalyvavo edukacinėse programose Panevėžio Kraštotyros muziejuje, Gamtos mokykloje, lankėsi saugaus eismo klasėje, vyko į Stultiškių Linų muziejų ir dalyvavo edukacinėje programoje „Lino kelias“. 2017-2018 m.m. priešmokyklinukai buvo aktyvūs įstaigos ir miesto renginių dalyviai, įsijungė į tarptautinius projektus „Nupiešiu meilės juostą mamai“, „Diena su kamuoliu“ ir kt.

Nustatyti kiekvieno ugdytinio pasiekimų lygį ir sudaryti prielaidas tolesniam vaikų ugdymuisi mokykloje, padėjo vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas, bendravimas su ugdytinių tėveliais, mikrorajono Alf. Lipniūno, M.Karkos mokyklų mokytojomis. Vaikų gebėjimai ir pasiekimai buvo vertinami 2 kartus metuose laisvai pasirenkant vertinimo būdus ir metodus. Vertinimą grindėme pedagogų ir tėvų bendradarbiavimu, o pasiekimus fiksavome Vaiko pasiekimų aplanke. Įvertinus ugdytinių pasiekimus paaiškėjo, kad visi jie pasiekė pakankamą

brandumo mokyklai lygmenį, turi motyvaciją lankyti mokyklą ir mokytis pradinio ugdymo pakopoje. Būsimieji pirmokai, pagal bendradarbiavimo su ikimokyklinėmis įstaigomis veiklos planą, lankėsi M.Karkos pagrindinėje mokykloje, Alf.Lipniūno progimnazijoje, susipažino su mokytojais, mokyklų tvarka, kartu su pradinių klasių mokiniais dalyvavo sportinėse varžybose, meninėse, edukacinėse programėlėse. Lopšelio- darželio ugdytiniai išvyko į šias miesto mokyklas: Alf.Lipniūno progimnaziją – 21 ugdytinis, „Saulėtekio“ progimnaziją – 6, į Paltaroko gimnaziją – 4 ugdytiniai, kitas miesto mokyklas išvyko 5 ugdytiniai.

Siekiant užtikrinti gerą ugdymo kokybę būtinas nuolatinis pedagogų kompetencijos tobulinimas, tarpusavio bendradarbiavimas ir gerosios darbo patirties sklaida. Įgyvendinant šį uždavinį, priešmokyklinių grupių auklėtojos dalyvavo Panevėžio švietimo centre organizuotuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose: „Išlaisvintas kūrybiškumas: nuo iliuzijos iki realybės“, „Šiuolaikinis vaikų skatinimas ir drausminimas“, kuriame pedagogai įgijo vaikų psichologinės raidos, emocijų, pažinimo, situacijos vertinimo ir problemų sprendimų kompetencijas.

Užtikrinant lygias ugdymosi galimybes 2017-2018 m.m. logopedo pagalba teikta 24 priešmokyklinių grupių vaikams. Dviems ugdytiniams diagnozuotas kalbos sutrikimas (vduotinis kalbos neišsivystymas), 3 ugdytiniams diagnozuotas fonologinis kalbos sutrikimas, 19 ugdytinių - fonetinis kalbėjimo sutrikimas. Visi ugdytiniai ugdymo proceso metu padarė pažangą. 15 vaikų kalbėjimo ir kalbos sutrikimas įveiktas, 7 vaikams - iš dalies įveiktas. 2 ugdytinių kalbiniai gebėjimai prieš mokyklos lankymą įvertinti ir aptarti VGK ir PPT. Vaikams, turintiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimo liekamųjų reiškinių, logopedo pagalba numatyta tęsti mokykloje. Priešmokyklinio amžiaus vaikų kalbos pasiekimai aptarti VGK ir mokytojų tarybos posėdyje, žinios apie priešmokyklinio amžiaus vaikų kalbinius gebėjimus perduotos mokyklų pedagogams ir VGK. Specialiojo pedagogo pagalba teikta 2 priešmokyklinio amžiaus vaikams, kuriems diagnozuoti mokymosi sunkumai dėl sulėtėjusios raidos (pažintinės). Ugdant specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius vaikus labai svarbus specialistų, pedagogų, tėvų komandinis darbas. 2017-2018 m.m.šiems vaikams specialistai siekė suteikti kuo daugiau priimtinių žinių, paskatinti ugdymosi motyvus, sėkmingai parengti mokytis mokykloje, išvengti mokymosi sunkumų.

Pagal tėvų pateiktus dokumentus lopšelyje-darželyje 2017-2018 m.m. 3 priešmokyklinių grupių vaikams taikyta 50% mokesčio už vaikų išlaikymą ikimokyklinėje įstaigoje lengvata, pagal LR piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą 2 udytiniams taikyta 100% lengvata, kaip socialines pašalpas gaunančių šeimų vaikai, 1 ugdytiniui pagal LR Socialinės paramos mokiniams įstatymą ir Panevėžio miesto Socialinės paramos skyriaus sprendimus skirtas nemokamas maitinimas ir parama mokinio reikmėms įsigyti.

Siekti kokybiškos vaiko brandos ir plėtoti įvairias vaikų kompetencijas padėjo tikslingai organizuota ugdomoji veikla, grupių aplinka, ugdymo priemonės. Priešmokykliniam ugdymui išskelti uždaviniai sėkmingai įgyvendinti, tėvų lūkesčiai patenkinti..

## I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ikimokyklinio ugdymo mokyklos priešmokyklinio ugdymo planas nustato bendruosius priešmokyklinio ugdymo reikalavimus, priešmokyklinio ugdymo organizavimą ir finansavimą.

2. Priešmokyklinio ugdymo planas parengtas, vadovaujantis šiomis LR švietimo įstatymo pakeitimo, patvirtinto 2011 m. kovo 17 d. įsakymo Nr. XI-1281 nuostatomis:

2.1. 8 straipsnio 1 punktu, kuris reglamentuoja priešmokyklinį ugdymą ir kurio paskirtis – padėti vaikui sėkmingai mokytis pagal pradinio ugdymo programą;

2.1. 70 straipsnio 5 dalimi, kuri reglamentuoja, kad individualiomis mokymo priemonėmis (pratybų sąsiuviniais, rašymo priemonėmis, skaičiuotuvais ir kitomis) mokinių aprūpina tėvai (globėjai, rūpintojai).

3. Ikimokyklinio ugdymo mokyklos priešmokyklinio ugdymo planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. birželio 2 d. įsakymu

Nr. V- 446 patvirtintais 2017-2018 ir 2018- 2019 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendraisiais ugdymo planais ir LR švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr.V- 1106 patvirtintu „Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu“ ir vėlesniais jo pakeitimais.

4. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr.V-779, priešmokyklinio ugdymo turinio įgyvendinimo metodinėmis rekomendacijomis.

5. Vaiko brandumas vertinamas vadovaujantis LR švietimo ir mokslo ministro 2016 m. rugsėjo 1 d. įsakymo Nr.V-751 redakcija, patvirtintu „Vaiko brandumo mokytis pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas įvertinimo tvarkos aprašu“.

6. Programos įgyvendinimo laikotarpiu, vadovautis elektroninio dienyno, veikiančio informacinių sistemų pagrindu, diegimo rekomendacijomis ir lopšelio-darželio direktoriaus 2017 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr.VI- 64 patvirtintais elektroninio dienyno tvarkymo nuostatais.

7. Priešmokyklinio ugdymo tikslą, uždavinius, Programos įgyvendinimo prielaidas ir būdus, ugdytinas kompetencijas, vaikų pasiekimus ir ugdymo gaires nustato naujoji Priešmokyklinio ugdymo bendroji programa.

8. Į priešmokyklinio ugdymo turinį integruojama prevencinė „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo programa“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 ir vadovaujantis šios programos įgyvendinimui parengtomis LR švietimo ir mokslo ministerijos, Lietuvos suaugusių švietimo ir informavimo centro metodinėmis rekomendacijomis.

9. 2018-2019 m.m. vienoje priešmokyklinėje grupėje vykdoma tarptautinė prevencinė programa „Zipio draugai“. ( Viešosios įstaigos „Vaiko labui“ 2018 m. balandžio 20 d. sutartis Nr.182/P/ZD/2018).

10. Ikimokyklinio ugdymo mokykla įgyvendina Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, patvirtintas LR Švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr.V-190 ir vadovaujasi mokyklos Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu lopšelio-darželio direktoriaus 2018 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr.VI-44.

11. Priešmokyklinio ugdymo programa įgyvendinama, vadovaujantis šiais ugdymo principais: socialinio kultūrinio kryptingumo, integralumo, individualizavimo, kontekstualumo ir sąveikos principais.

12. Priešmokykliniu ugdymu siekiama užtikrinti vaiko fizinių ir psichinių galių skleidimąsi, kiekvieno vaiko mokyklinę brandą, padedant jam pereiti prie sistemingo ugdymosi mokykloje.

## **II. PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

**TIKSLAS:** Atsižvelgiant į kiekvieno vaiko patirtį, galias, ugdymosi poreikius, siekti optimalios vaiko raidos, padėti pasirengti mokytis pagal pradinio ugdymo programą.

### **UŽDAVINIAI**

1.Įgyvendinti ugdymo turinį,padėti kiekvienam vaikui darniai augti ir ugdytis visas Programoje įvardytas kompetencijas.

2. Parinkti ir taikyti įvairius ugdymo metodus, naudojant žaidimą kaip pagrindinį priešmokyklinio ugdymo metodą.

3.Padėti šešiamečiams įveikti kasdienius sunkumus, skatinti jų bendravimą, savikontrolę, integruojant programą „Zipio draugai“.

4. Teikti veiksmingą švietimo pagalbą ugdytiniams, užtikrinant lygias galimybes ugdytis vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

5.Taikyti pasiekimų ir pažangos vertinimo būdus ir formas, kurie padėtų vaikui sėkmingai ugdytis ir tobulėti.

6. Užtikrinti pasitikėjimu ir pagarba grįstą pedagogų, kitų specialistų ir tėvų bendradarbiavimą.

7. Sukurti vaiko ugdymuisi tinkamą edukacinę, emocinę ir fizinę aplinką.

### III. BENDRIEJI PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO REIKALAVIMAI

1. Priešmokyklinio ugdymo planui parengti sudaroma darbo grupė vadovaujama direktoriaus pavaduotojos ugdymui. (Priedas Nr.1)

2. Priešmokyklinio ugdymo planas suderinamas su mokytojų taryba, mokyklos taryba ir darbo taryba.

3. Priešmokyklinio ugdymo planas tvirtinamas direktoriaus 2018 m. rugsėjo 6 d. įsakymu. (Priedas Nr.2)

4. Priešmokyklinio ugdymo 2018-2019 m.m. planas teikiamas steigėjui įvertinimui.

5. Mokykla, įgyvendindama priešmokyklinio ugdymo programą, vadovaujasi Lietuvos higienos norma HN 75: 2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. V-93.

6. Priešmokyklinio ugdymosi programos ir jos turinio įgyvendinimui vadovaujamosi LR švietimo ir mokslo ministro „Bendrojo ugdymo dalykų vadovėlių ir mokymo priemonių atitikties teisės aktams įvertinimo ir tvarkos aprašu“, patvirtintu 2011 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. V-2310, kuris reglamentuoja:

6.1. priešmokykliniam ugdymui skirtų ir kitų mokymo priemonių galima įsigyti už mokinio krepšelio lėšas, skirtas vadovėliams ir mokymo priemonėms (13 p.);

6.2. mokyklos vadovas, suderinęs su mokyklos taryba, priima sprendimus dėl vadovėlių ir kitų mokymo priemonių įsigijimo (14 p.).

7. Švietimo aprūpinimo standartai, patvirtinti 2011 m. gruodžio 12 d. LR Švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-2368 reglamentuoja:

7.1. materialios mokyklos aplinkos turtinimą ir kūrimą (1 p.);

7.2. apibrėžia mokymo priemonių grupes ir jų paskirtį (III sk.);

7.3. priešmokykliniam ugdymui reikalingos ugdymo priemonės, kurios padeda ugdyti aktyvų, smalsų, savo gebėjimais pasitikintį, pažinti ir mokytis norintį priešmokyklinio amžiaus vaiką, sudaro jam prielaidas toliau sėkmingai mokytis mokykloje (13.5 p.)

8. Vaikų priėmimo į ikimokyklinio ugdymo mokyklų grupes ugdytis pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, vykdomas pagal Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2015 m. sausio 29 d. sprendimu Nr. 1-8 patvirtintą tvarkos aprašą, Panevėžio m. savivaldybės tarybos 2015 m. lapkričio 26 d. sprendimu Nr. 1-304 patvirtintais tvarkos aprašo pakeitimais ir Panevėžio m. savivaldybės tarybos 2016 m. birželio 30 d. sprendimu Nr. 1-197 patvirtintais tvarkos aprašo pakeitimais.

9. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas pagal Panevėžio miesto tarybos 2013 m. birželio 27 d. sprendimu Nr. 1-209 patvirtintus IU ir PU organizavimo modelius ir Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. rugsėjo 10 d. įsakymu Nr. A-630(4.1E) patvirtintus ir pasirinktus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelius 2018-2019 mokslo metams.

10. 2018 m. rugsėjo 1 d. sukompektuota: (Priedas Nr.3)

Priešmokyklinių grupių skaičius	Vaikų skaičius	Iš jų spec. poreikių vaikai	Grupių veiklos trukmė Modelis
2	40	16	10,48 val. VII modelis

11. Priešmokyklinis ugdymas pradedamas teikti vaikui, kai tais kalendoriniais metais jam sueina 5- 6 metai.
12. Priešmokyklinio ugdymo trukmė – vieneri metai.
13. Lopšelis-darželis dirba 5 dienas per savaitę.
14. Ugdomosios programos minimali įgyvendinimo trukmė – 160 dienų, 32 savaitės ( 640 val.), mokykla vykdo programą su 10,8 val. per dieną, 54 val. per savaitę ir 1728 val. per mokslo metus.
15. Mokslo metai prasideda 2018 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2019 m. rugpjūčio 31 d.  
Ugdymo procesas prasideda 2018 m. rugsėjo 3 d. ir baigiamas 2019 m. gegužės 31 d.
16. Priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo laikotarpiu vaikams organizuojamos atostogos pagal bendrojo ugdymo mokykloms nustatytą mokinių atostogų laiką:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2018-10-29	2018-11-02
Žiemos(Kalėdų)	2017-12-27	2019-01-02
Žiemos	2019-02-18	2019-02-22
Pavasario(Velykų)	2019-04-23	2019-04-26

17. Atostogų metu priešmokyklinių grupių vaikai , esant tėvų poreikiui, įstaigą lankyti gali. Atostogų laikotarpiu grupėse vyksta veikla suaugusių neinspiruota.

18. Per mokslo metus nuo 5 iki 10 ugdymo proceso dienų skiriama vaikų pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei, sportinei, projektinei veiklai.

19. Susidarius ekstremaliai padėčiai, keliančiai pavojų vaikų gyvybei ir sveikatai, esant neįprastai dideliame užkrečiamųjų ligų išplitimui, o taip pat esant 20 laipsnių šalčio ar žemesnei oro temperatūrai, vaikai gali nelankyti priešmokyklinės grupės.. Šios dienos įskaičiuojamos į programos įgyvendinimo trukmę.

20. Mokykla, atsižvelgdama į tėvų (globėjų) poreikius ir galimybes, su tėvais (globėjais) aptaria ir pasirašo mokymo sutartį, kurioje nurodoma: mokymo sutarties šalys, ugdymo Programa, jos pradžios ir pabaigos laikas, jos baigimo forma, šalių įsipareigojimai, mokymo sutarties terminas ( ne ilgesnis nei vieneri metai).

21.Mokyklai ir tėvams pasirašius mokymo sutartį tėvai (globėjai) privalo užtikrinti vaiko punctualų ir reguliarų Mokyklos lankymą ( jei vaikas negali atvykti į Mokyklą, nedelsiant turi informuoti Mokyklą) ir kitų mokymo sutartyje nurodytų pareigų vykdymą.

22. Vaiko lankomumas žymimas elektroniniame dienyne.

23. Priešmokyklinio ugdymo programą įgyvendina:

23.1. priešmokyklinio ugdymo pedagogai:

Pedagogo vardas, pavardė	Išsilavinimas	Kvalifikacinė kategorija	Darbo stažas	Tarifikuotos val. per savaitę
Vitalija Švedaitė	aukštasis	Vyresnioji auklėtoja	24 m.	36 val. (1,0 et)
Danguolė Skeberdienė	aukštesnysis	Auklėtoja metodininkė	35 m.	36 val.( 1,0 et.)
Sandra Zenkevičienė	aukštesnysis	Vyresnioji auklėtoja	15 m.	36 val. (1,0 et)

23.2. kiti specialistai:

Vardas, pavardė	Pareigos	Išsilavinimas	Kvalifikacinė kategorija	Darbo stažas	Tarifikuotos val. per savaitę
Violeta Bartulienė	meninio ugd. pedagogė	aukštesnysis	Vyresnioji muzikos mokytoja	33 m.	26 val.( 1 et.)
Aušra Četkauskienė	logopedė	aukštasis	Vyresnioji logopedė	27 m.	33,45 val. (1,25 et.)
Rasa Kirdulienė	spec.pedagogė	aukštasis	Logopedė - metodininkė	20 m.	6.45 val. (0,25et.)

24. Pagal LR Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo 2017 m. sausio 17 d. įstatymą Nr.XIII-198 pedagogams, vykdantiems priešmokyklinio ugdymo programą skiriamos valandos per savaitę netiesioginiam darbui su vaikais (metodinei veiklai):

- 24.1 priešmokyklinio ugdymo pedagogams - 3 val per savaitę (30.1 punktas);
- 24.2 meninio ugdymo pedagogai – 2 val per savaitę (30.3.1 punktas);
- 24.3 specialiesiems pedagogams – 5 val per savaitę (31.3.1 punktas).

#### **IV. PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE**

1. Ikimokyklinio ugdymo mokykla:

1.1. informuoja tėvus (globėjus) apie priešmokyklinio ugdymo organizavimą Mokykloje;

1.2. po mokymo sutarties pasirašymo vaikas įregistruojamas Mokinių registre nurodant pirmąją mokinio ugdymosi dieną. Iš Mokinių registre sukauptų duomenų – mokinio vardas ir pavardė; asmens kodas; atvykimo data (pirmoji mokinio ugdymosi diena); namų adresas; grupė, į kurią mokins atvyko; grupė, kurioje mokins ugdomi; grupė, iš kurios mokins išvyko; įsakymo apie išvykimą data ir numeris; Mokykla, į kurią mokins išvyko ugdytis/ mokyti, - automatiniu būdu formuojamas, o pasibaigus mokslo metams išspausdinamas ir sudaromas Mokinių abėcėlinis žurnalas;

1.3. Mokinių abėcėliniame žurnale mokinių pavardės ir vardai surašomi abėcėlės tvarka. Registracijos numeriai kasmet pradedami nuo 1. Informacija atnaujinama, jei pasikeičia mokinio gyvenamosios vietos adresas, vardas arba pavardė, o buvęs įrašas išsaugomas. Tuo atveju, kai nežinoma, į kurią Mokyklą mokins yra išvykęs, gali būti įrašoma: užsienio valstybės, savivaldybės pavadinimas arba „Nežinoma“. Kitų mokslo metų Mokinio abėcėlinio žurnalo aplankas Mokinių registre formuojamas iš atitinkamais mokslo metais sukauptų duomenų, patikslinus informaciją apie mokinio grupę/klasę, kurioje jis ugdomi/mokosi, ir įrašius duomenis apie tais mokslo metais išvykusius ir atvykusius mokinius.

2. Priešmokyklinio ugdymo pedagogai:

2.1. pildo elektroninį dienyną (vaikų lankomumą, ugdomosios veiklos savaitinius planus, vertina vaikų pasiekimus ir surašo kitą svarbią informaciją);

2.2 formuoja mokinių asmens bylas;

2.3 organizuoja šventes ir įvairius renginius (pagal metinius ugdymo veiklos planus).

3. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas grupėje:

3.1 ugdomoji veikla prasideda 8 val. Veikla vyksta grupėje, salėje (muzikinis ugdymas ir kūno kultūra). Šiai veiklai skiriama 25-30 min. Veiklai gryname ore (lauke) skiriama 1 val.;

3.2. pagal nustatytą dienos ritmą ir tėvų prašymus, vaikams organizuojamas maitinimas ( 1-3 kartus) ir poilsis;

3.3. ugdomoji veikla organizuojama pagal Programą, atsižvelgiant į patvirtinto Modelio ypatumus, individualius vaikų poreikius. Nepriklausomai nuo Modelio, priešmokyklinio ugdymo procesas yra vientisas, neskaidomas į atskiras sritis ( atskirus dalykus) ir vyksta integruotai visą

Modelyje nustatyta laiką. Veiklos pobūdį ( žaidimus, veiklą grupėje ar vaikų ugdymą netradicinėje aplinkoje: gamtoje, kultūros įstaigose), trukmę lemia ugdymo tikslai, vaikų poreikiai, kultūrinė aplinka ir kt.;

3.4. siekdami dermės ir ugdymo tęstinumo tarp priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programų, pedagogai susipažįsta su pirmos klasės ugdymo programų nuostatomis, skirtomis pirmai-antrai klasei;

3.5. priešmokyklinio ugdymo grupės ugdymo turinys planuojamas metams, savaitei;

3.6. 2018-2019 m.m. ugdymo turinys planuojamas mokyklos nustatyta tvarka;

3.7. ugdomosios veiklos metų planai derinami su kuruojančiu direktoriaus pavaduotoju ugdymui;

3.8. ilgalaikius metinius ugdymo planus įsakymu tvirtina mokyklos direktorius;

3.9. ugdomosios veiklos metų planai per mokslo metus koreguojami;

3.10. priešmokyklinio ugdymo pedagogai planuodami ugdomąją veiklą, individualizuoja ugdymo tikslus ir turinį atsižvelgdami į individualius vaikų poreikius, tėvų lūkesčius, bendrą grupių specifiką;

3.11. priešmokyklinėje „Drugelio“ grupėje į priešmokyklinio ugdymo programą integruojama tarptautinė socialinių įgūdžių programa „Zipio draugai“;

3.12. priešmokyklinio ugdymo mokytojas atrenka ir kūrybiškai atnaujina ugdymo priemones, atsižvelgdamas į grupę lankančių vaikų ypatumus, poreikius ir priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą;

3.13. remiantis Priešmokyklinio ugdymo turinio įgyvendinimo metodinėmis rekomendacijomis, priešmokyklinio ugdymo pedagogės iki rugsėjo 20 d. parengia ugdomosios veiklos planus.

3.14. atlieka kitus darbus, nurodytus Priešmokyklinio ugdymo pedagogo pareigybės apraše, kuris patvirtintas LR švietimo ir mokslo ministro 2003 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. ISAK-1581 .

4. Meninio ugdymo pedagogas, logopedas ir spec.pedagogas derina metinius ugdymo planus ir temas su priešmokyklinių grupių veiklos planais.

5. Ikimokyklinio ugdymo mokykla, atsižvelgdama į tėvų ir vaikų poreikius, šeimų finansines galimybes, sudaro sąlygas vaikams tėvų lėšomis dalyvauti neformaliojo švietimo programose, kurios suteikia vaikams papildomų kompetencijų ir stiprina meninius, kūrybinius, sportinius, socialinius gebėjimus.

6. Mokykla, neformaliojo švietimo veiklas, derina su priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo veiklos grafikais.

7. Mokykla, įgyvendindama priešmokyklinio ugdymo programą, sudaro sąlygas mokytis vaikų, vaikų ir pedagogų, kitų mokyklos darbuotojų pagarba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, užtikrina tinkamą ir savalaikį reagavimą į patyčių ir smurto apraiškas.

## V. VAIKŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

1. Vaiko pasiekimų vertinimas skirtas:

1.1. padėti vaikui sėkmingai augti, tobulėti, bręsti, mokytis;

1.2. nustatyti konkretaus vaiko, priešmokyklinio ugdymo pedagogo sėkmę ir priimti sprendimus darbui tobulinti;

1.3. numatyti vaiko ugdymo ir ugdymosi perspektyvą, galimus pasiekimus;

1.4. tikslingai panaudoti informaciją apie vaiko pasiekimus ir daromą pažangą darbui su šeima, kitais ugdymo proceso dalyviais.

2. Vaikų pažangą ir pasiekimus vertina priešmokyklinio ugdymo pedagogai, specialistai ir tėvai.

3. Vaiko, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimus vertina priešmokyklinio ugdymo pedagogas kartu su švietimo pagalbos specialistais: logopedu, spec.pedagogu, dirbusiais su vaiku ir

parengia rekomendaciją pradinį klasių mokytojai ir mokyklos švietimo pagalbos specialistui (-ams).

4. Vaiko daroma pažanga Programos įgyvendinimo laikotarpiu vertinama nuolat, laisvai pasirenkant vertinimo būdus ir metodus.

5. Vaiko pažanga ir pasiekimai vertinami vadovaujantis Programa.

6. Pagal Mokyklos nustatytą tvarką informacija apie vaiko pasiekimus kaupiama ir fiksuojama Vaiko pasiekimų aplanke.

7. Pirminį vaikų pasiekimų įvertinimą priešmokyklinio ugdymo pedagogas atlieka per 4 savaites nuo ugdymo programos įgyvendinimo pradžios.

8. Įgyvendinus programą, priešmokyklinio ugdymo pedagogai atlieka galutinį vaiko pasiekimų vertinimą, aptaria jį su tėvais (globėjais) ir parengia rekomendaciją pradinį klasių mokytojui

9. Vaikų pasiekimai ir pažanga su tėvais aptariami individualiai, esant poreikiui, bet ne rečiau kaip 2 kartus per metus.

## VI. SPECIALIŲJŲ POREIKIŲ VAIKŲ UGDYMAS

1. Specialioji pedagoginė pagalba priešmokyklinių grupių vaikams teikiama:

1.1. vadovaujantis LR švietimo ir mokslo ministro 2017 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-657 patvirtintu „Specialiosios pedagoginės pagalbos asmeniui iki 21 metų teikimo ir kvalifikacinių reikalavimų nustatymo šios pagalbos teikėjams tvarkos aprašu“;

1.2. LR švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. V-319 nauja redakcija patvirtintu „Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu“;

1.3. vadovaujantis LR švietimo ir mokslo, LR sveikatos apsaugos, LR socialinės apsaugos ir darbo ministrų 2011 m. liepos 13 d. įsakymu Nr. V-1265/V-685/A1-317, patvirtintu mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, grupių nustatymo ir jų specialiųjų ugdymosi poreikių skirstymo į lygius tvarkos aprašu;

1.4. vadovaujantis LR švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1775, patvirtintu mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimo ir specialiojo ugdymo skyrimo tvarkos aprašu.

2. Vaikui, kuriam nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, Programą pritaiko Grupėje dirbantys priešmokyklinio ugdymo pedagogai kartu su pagalbos mokiniui specialistais ir tėvais (globėjais), vadovaujantis LR švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795, patvirtintu „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu“.

3. Specialiųjų poreikių vaikai ugdomi priešmokyklinėse grupėse kartu su bendraamžiais.

4. Grupėje vaikų skaičius negali viršyti pagal amžiaus grupes Lietuvos higienos normoje HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintoje LR sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“, nurodyto vaikų skaičiaus.

5. Specialiąją pedagoginę pagalbą priešmokyklinių grupių vaikams, turintiems tam tikrų kalbos, komunikacijos sutrikimų ir raidos sutrikimų teikia logopedas ir spec pedagogas (Priedas Nr.4)

6. Specialiųjų poreikių vaikai ugdomi pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą.

7. Specialieji ugdymosi poreikiai įvertinami mokslo metų pradžioje, nustatomos SUP grupės ir lygiai ir sudaromas švietimo pagalbos gavėjų sąrašas, kuris derinamas PPT ir tvirtinamas mokyklos direktoriaus.



8. Vaikai, pagal jų kalbos sutrikimo pobūdį ir sudėtingumą sugrupuojami į pogrupius ir vedamos pogrupinės ir individualios logopedinės pratybos.

9. Specialiųjų poreikių vaikams pagalba teikiama, kai ją skiria lopšelio-darželio Vaiko gerovės komisija ar PPT, įvertinusi raidos sutrikimą ir specialiuosius ugdymosi poreikius.

10. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams ugdymo programą pritaiko ir ją įgyvendina mokytojas, atsižvelgdamas į vaikų ugdymosi poreikius, mokyklos vaiko gerovės komisijos, mokykloje dirbančių švietimo pagalbos specialistų rekomendacijas.

11. Vaikams, kuriems kalbos sutrikimas pašalinamas, specialioji pagalba nutraukiama.

## VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas ugdymą pagal Programą vykdo vadovaudamasis LR švietimo įstatymu ir Tvarkos aprašo nuostatomis.

2. Programa finansuojama iš valstybės biudžeto, vadovaujantis LR Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr.679 „Dėl mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo”, savivaldybės biudžeto, rėmėjų ir kitomis lėšomis.

3. Atlyginimą už vaiko , ugdymo pagal priešmokyklinio ugdymo programą, išlaikymą ikimokyklinio ugdymo mokykloje moka tėvai pagal Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2014 m. spalio 23 d. sprendimu Nr. 1-305 ( su 2015 m. lapkričio 26 d. Nr. 1-305; 2017 m. balandžio 28 d. Nr.1-160 pakeitimais) patvirtintą tvarkos aprašą.

SUDERINTA:  
Mokytojų taryboje  
2018-08-31 prot.Nr.3

(V.pavardė, parašas)

SUDERINTA:  
Mokyklos taryboje  
2018-09-05 prot.Nr.6

( V.pavardė, parašas)

SUDERINTA:  
Darbo taryboje  
2018-09-05

( V.pavardė, parašas)